

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
E-mail/telefonol

SOFIA LI PIRA
sofialipira@gmail.com | 347.8495657

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2024 a oggi
Centro Nazionale di Produzione della Danza Orbita Spellbound

Consulente per l'ufficio stampa della stagione danza di Orbita Spellbound. Redazione di comunicati stampa, organizzazione di interviste su stampa cartacea, web, e radio televisiva con la direttrice artistica Valentina Marini e con gli artisti (es. Enzo Cosimi, Michele Di Stefano, Compagnia Abbondanza Bertoni)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Da giugno 2024 a novembre 2024
Fondazione Romaeuropa Arte e Cultura, Roma

Consulente per l'ufficio stampa del Romeuropa festival. Redazione di comunicati stampa, organizzazione di interviste su stampa cartacea, web, e radio televisiva con il direttore generale e artistico Fabrizio Grifasi e con gli artisti (es. Amos Gitai, Sasha Waltz, Alessandro Baricco, Giovanni Sollima, Ensemble Sentieri Selvaggi)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2024 a settembre 2024
Fondazione Sicilia, Palermo

Ufficio stampa di "Rosalia 400" progetto di valorizzazione del patrimonio culturale della Fondazione Sicilia a cura di Laura Barreca realizzato nell'ambito del PNRR "CHANGES - Cultural Heritage Active Innovation for Sustainable Society". Pianificazione strategica, organizzazione di interviste con la stampa cartacea, web e radio televisiva

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2024 a luglio 2024
Sellerio editore, Palermo

Ufficio per "Sellerio 100", ciclo di mostre ed eventi in occasione dei 100 anni dalla nascita del fotografo Enzo Sellerio. Pianificazione strategica, organizzazione di interviste con la stampa cartacea, web e radio televisiva.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2023 a oggi
hdemia Milano, in collaborazione con Fondazione Teatro Massimo di Palermo

Ufficio stampa del festival "Piano City Palermo". Promozione su stampa radio e tv dell'evento. Organizzazione di interviste con la direttrice artistica Ricciarda Belgiojoso e con il Sovrintendente Marco Betta e con gli artisti, Antonino Siringo, Matteo Franceschini, Andrea Rebaudengo, Alessio Masi

- Date (da – a) Da gennaio 2023 a dicembre 2023
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Babel/Spazio Franco con Compagnia Franco Scaldati, e con Teatro Biondo di Palermo. Impresa di produzione di teatro d'innovazione riconosciuta dal Ministero della Cultura (F.U.S.)
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa nazionale e regionale per la promozione su stampa radio e tv del progetto speciale riconosciuto dal Ministero "Il poeta ha inventato i nomi. Dieci anni di Franco Scaldati
- Date (da – a) Da luglio 2022 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Babel, Spazio Franco, Palermo
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa nazionale e locale di "Mercurio Festival" Festival, vincitore Premio Associazione Nazionale Critici di Teatro 2023 a cura di Giuseppe Provinzano e Babel.
Artisti: Fanny Alexander, César Brie, Sasha Waltz, Alessandro Sciarroni, Giorgina Pi, Chiara Bersani, e altri
- Date (da – a) Da luglio 2022 ad agosto 2023
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Curva Minore, Associazione per la promozione della musica contemporanea, Palermo
- Principali mansioni e responsabilità Promozione del festival "Prima Vera Contemporanea" e del "Selinunte Mediterraneo Jazz Festival" Artisti: Gabriele Mitelli, Sicilian Improviser Orchestra, Vincenzo Vasi
- Date (da – a) Da maggio 2022 a luglio 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Compagnia Sartoria Caronte, Casciana Terme Lari (PI)
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa del festival "Collinarea festival del suono" con la direzione artistica di Mirco Mencacci e Loris Seghizzi, e gli artisti: Giovanni Sollima, Vincenzo Vasi, Civillieri Lo Sicco e altri
- Date (da – a) Da maggio 2022 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Genia, Palermo
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa del festival multidisciplinare "Prima Onda" con la direzione artistica di Sabino Civillieri, Manuela Lo Sicco e Giovanna Velardi
Artisti: Emma Dante, Compagnia della Fortezza, Olivier Dubois, Compagnia Zappalà Danza, Ambra Senatore, Paola Bianchi, Teatro Dei Venti, Babilonia Teatri e altri
- Date (da – a) Da aprile 2022 ad agosto 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Influxus e Trentino Marketing, Trento
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa del progetto "Brian Eno X Trentino" in collaborazione con GDG Press - Ufficio stampa
- Date (da – a) Da gennaio 2022 – in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Studio Rizoma, Palermo
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa dei progetti culturali della Fondazione diretta da Lorenzo Marsili. Promozione di due edizioni del festival multidisciplinare "Between Land And Sea" con la direzione artistica di Eva-Maria Bertschy e Izabela Moren
- Date (da – a) Da ottobre 2021 a gennaio 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro 3DProduzioni srl, in collaborazione con Piccolo Teatro Milano

- lavoro
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Ufficio stampa del film “Essere Strehler” presentato alla Festa del cinema di Roma 2021 e in onda su Sky Arte
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Da luglio 2021 ad agosto 2021
Fuori Programma Danza, Roma
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa per il festival internazionale di danza con la direzione artistica di Valentina Marini
 - Date (da – a) Da giugno 2020 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Mercati Generali Circolo Culturale, Catania
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa per il festival internazionale “Ricci Weekender” direzione artistica di Gilles Peterson e Diego Vespa, gli eventi e i concerti del Circolo Mercati Generali
 - Date Da marzo 2019 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Orestiadi, Gibellina
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa del Museo delle Trame Mediterranee diretto da Enzo Fiammetta
 - Date (da – a) Da maggio 2019 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GGD Press - Ufficio stampa, Roma
 - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alle principali attività dell'agenzia. Redazione di comunicati stampa per la promozione di eventi come Short Theatre, Videocittà, Corso Polonia Festival. Pianificazione della strategia di comunicazione, organizzazione di interviste e conferenze stampa con i maggiori quotidiani, settimanali, mensili, siti e conseguente rassegna stampa
 - Date (da – a) Da settembre 2019 a dicembre 2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Apt Servizi Emilia Romagna e Ass.to Turismo Comune Rimini
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa per il lancio del progetto “Fellini 100, Tutto si immagina” alla Casa del Cinema di Roma
 - Date (da – a) 2018
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Manifesta Palermo
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa per “Oltre Oreto”, festival multidisciplinare, Evento collaterale di Manifesta 12 Palermo
 - Date (da – a) Da febbraio 2018 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Pin Doc, Roma - Compagnia Muxarte, Palermo
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa del festival di danza e linguaggi contemporanei “Conformazioni” con la direzione artistica di Giuseppe Muscarello edizioni 2018,2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024
 - Date Da novembre 2017 a maggio 2022
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Internazionale di Fotografia “Letizia Battaglia” Palermo
 - Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa per il lancio del Centro di fotografia fondato e diretto da Letizia Battaglia ai Cantieri culturali della Zisa a Palermo, per la promozione delle mostre temporanee e dell'archivio Letizia Battaglia

- Date (da – a) 2016-2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Galleria d'Arte Moderna G.A.M. Palermo
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile comunicazione del progetto "Sicilia contemporanea" per la promozione di giovani artisti siciliani emergenti e middle career. Gestione dei rapporti con gli artisti e con le istituzioni coinvolte; promozione del progetto su stampa radio e tv.
- Date (da – a) 2015-2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MIBACT - Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e Turismo, Roma
- Principali mansioni e responsabilità Tirocinio Ufficio Relazioni Esterne del Servizio III - Diritto d'Autore e Vigilanza sulla S.I.A.E, c/o Biblioteca Nazionale Centrale di Roma
- Date (da – a) 2014-2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cantieri Culturali della Zisa, Spazio "Zac", Zisa Arte contemporanea
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio stampa per il lancio del nuovo spazio espositivo "Zac" presso i Cantieri culturali della Zisa, inaugurato con la mostra "Palermo Panorama" di Mauro D'Agati prodotta da Steidl Verlag.
- Date 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Caleidoscopio Jazz, Palermo
- Principali mansioni e responsabilità Promozione di "Jazz in town", rassegna sulla scena jazz siciliana con i musicisti Alessandro Presti, Francesco Guaiana, Seby Burgio, Dino Rubino
- Date 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Rosetta Film di Roberta Torre
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione, assistente alla regia, e ufficio stampa del progetto/spettacolo "Insanamente Riccardo Terzo" di Roberta Torre in collaborazione con Dipartimento Salute Mentale Asp Palermo, Comune di Palermo
- Date (da – a) 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Rosetta Film di Roberta Torre
- Principali mansioni e responsabilità Organizzazione e assistente alla regia dello spettacolo "Notte di Fuochi e Vento" di Roberta Torre, con Valentina Cenni ed Enrico Melozzi andato in scena alla Chiesa di San Giovannello alla Giudecca di Ortigia
- Date (da – a) 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Giornale Di Sicilia, La Sicilia, Artapartofculture.net, Le Vie Del Gusto, Overfly
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alla redazione per le rubriche di cultura, spettacoli, arte, tempo libero
- Date (da – a) 2009-2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Collaboratore di redazione
Giornale di Sicilia, La Sicilia, Artapartofculture.net, Le Vie Del Gusto, Overfly.

- Date (da – a) 2008-2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Bulgari Spa, Roma
- Principali mansioni e responsabilità Stage dipartimento CER Corporate External Relations. Supporto al coordinamento del network internazionale di uffici stampa e all'organizzazione di eventi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Luiss Guido Carli, Roma, Osservatorio di Proprietà Intellettuale, Concorrenza e Comunicazioni, Specializzazione (Opicc)
- Qualifica conseguita Corso di specializzazione in diritto e proprietà intellettuale
- Date (da – a) 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IED, Istituto Europeo di Design, Roma
- Qualifica conseguita Master in Marketing e comunicazione
- Date (da – a) 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Laurea in giurisprudenza v.o. 110\110 con lode
- Date (da – a) 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Universidad de Valencia, Spagna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Borsa di studio "Erasmus"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO\ B2 UPPER INTERMEDIATE CAMBRIDGE ACADEMY
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

SPAGNOLO

- Capacità di lettura BUONO\ CERTIFICAZIONE DI LIVELLO B1, CENTRE DE IDIOMA DELL'UNIVERSITAD DE VALENCIA
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

- Capacità di lettura ELEMENTARE CERTIFICAZIONE DI LIVELLO A2, D.E.L.F., DIPLOME D'ÉTUDES EN LANGUE FRANÇAISE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

Pagina x - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità multi-tasking: in grado di gestire (in modo calmo, efficiente ed efficace) molteplici, differenti progetti/differenti clienti. Capacità di collaborazione con un eterogeneo gruppo di giornalisti, partners, e colleghi per realizzare i compiti convenuti

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SISTEMA OPERATIVO: MAC OSX, WINDOWS XP, VISTA, BUONA CONOSCENZA DI WORD EXCEL, E-MAIL CLIENTS (MICROSOFT OUTLOOK, OUTLOOK EXPRESS), SISTEMI DI MAILING (MAILCHIMP, MAILUP, VOXMAIL)

PATENTE

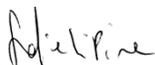
B

ALBI

Albo giornalisti 2023

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma



Roma, 14.01.25